**Администрация Грозненского муниципального района**

**ПРОТОКОЛ**

заседания Совета по координации работы по противодействию коррупции

в Грозненском муниципальном районе

27.06.2019г. № 2 г. Грозный

**Председательствовал:**

**Глава администрации Грозненского муниципального района**

 **Б.С. Хасиев**

Присутствовали:

Члены Совета:

Б.Р. Алханов

А.У. Эльбукаев

М.С. Магомедмерзоев

С.Х. Бакаев

К.Х. Дабиева

Д.Ж. Демульханов

М.А. Исаева

Д.С. Хасиев

А.С. Эдеев

М.Р. Гайтамирова

Э.В. Минкаилова

А.С. Солтаматов

**Приглашенные:** старший помощник прокурора Грозненского района А.А. Степанов, старший опер уполномоченный БЭП и ПК И. Лабазанов.

**Повестка дня:**

заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Грозненском муниципальном районе

 1-й вопрос: «О мерах по совершенствованию системы учета муниципального имущества в Грозненском муниципальном районе».

(докладчик *–* Гайтамирова М.Р. – начальник имущественного и земельного отдела).

2-й вопрос: «Об итогах проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных иуниципальными служащими в 2018 году, а также о проведенных мероприятиях по контролю за расходами муниципальных служащих».

( Докладчик – Дабиева К.Х. – Заместитель главы администрации - управделами).

3-й вопрос: «**О проводимой работе в сфере поддержки и развития предпринимательской деятельности, направленной на устранение нормативно-правовых, административных и организационных барьеров в администрации Грозненского муниципального района**».

(Докладчики – Демульханов Д.Ж. – начальник экономического отдела).

4-й вопрос: «**Об организации работы по противодействию коррупции в сельском поселении с. Толстой-Юрт**».

(Докладчики – Бачаев А.А. – глава сельского поселения с. Толстой-Юрт).

**1.** **По первому вопросу слушали Гайтамирову М.Р.– Начальник имущественного и земельного отдела (справка информация прилагается).**

**Решили:**

**1.1. Активизировать планомерную разъяснительную консультационную работу с представителями учреждений, предприятий, органами местного самоуправления по вопросам надлежащего правового оформления закрепленных за ними объектов недвижимого имущества и земельных участков.**

**2.1. Ускорить мероприятия по учету всего имущества в базе, программа «SAUMI».**

**Ответственные: отдел ИЗО администрации района.**

**Срок исполнения: постоянно.**

2. По второму вопросу слушали, Дабиеву К.Х. – заместителя главы администрации, управ делами (справка-информация прилагается).

**Решили:**

2.1. Принять к сведению информацию, изложенную в докладе заместителя главы администрации, управ делами Дабиевой К.Х. и продолжить мероприятия, проводимые по контролю за расходами муниципальных служащих.

**Исполнители:** управ делами

**Срок исполнения:** постоянно.

3. По третьему вопросу слушали Демульханова Д.Ж. – начальник экономического отдела (справка-информация прилагается).

**Решили:**

3.1 Принять к сведению информацию, изложенную в докладе начальника отдела Демульханова Д.Ж.

3.2 Оказывать всестороннюю поддержку по улучшению инвестиционного климата, внесение изменений в муниципальные правовые акты.

**Исполнители:** Демульханов Д.Ж.

**Срок исполнения:** постоянно

4. По четвертому вопросу слушали Бачаева А.А. – глава сельского поселения с. Толстой-Юрт (справка-информация прилагается).

**Решили:**

4.1 Принять к сведению информацию, изложенную в докладе главой с.п.

4.2 Регулярно проводить работу с гражданами села по рассмотрению возникающих у них вопросов и препятствий в Толстой-Юртовском сельском поселении.

**Исполнители:** Бачаев А.А.

**Срок исполнения:** постоянно

Председатель Б.С. Хасиев

Секретарь Э.В. Минкаилова