



АДМИНИСТРАЦИЯ ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
СОБЛЖА-ГІАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
АДМИНИСТРАЦИ
(СОБЛЖА-ГІАЛИН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2020

№ 42

с. Толстой-Юрт

Об утверждении Порядка выдачи согласия владельца автомобильной дороги на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Грозненского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2017 года № 453-ФЗ «О внесении изменений в статью 20 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Грозненского муниципального района, администрация Грозненского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выдачи согласия владельца автомобильной дороги на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Грозненского муниципального района согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Грозненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за

собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава администрации



Р.И. Абазов

ПОРЯДОК
выдачи согласия владельца автомобильной дороги
на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в
отношении автомобильных дорог федерального, регионального или
межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного
значения Грозненского муниципального района

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок выдачи согласия на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Грозненского муниципального района (далее по тексту – Порядок) устанавливает порядок выдачи согласия владельца автомобильных дорог на капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Грозненского муниципального района (далее по тексту – Согласие) и перечень документов, необходимых для его выдачи.

2. Порядок получения согласия.

2.1. Выдачу Согласия осуществляет администрация Грозненского муниципального района.

2.2. Капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий в отношении автомобильных дорог федерального, регионального или межмуниципального значения с автомобильными дорогами местного значения Грозненского муниципального района допускаются при наличии согласия администрации Грозненского муниципального района, выдаваемого в порядке, предусмотренном настоящей главой.

2.3. Согласие в письменной форме владельца автомобильной дороги, должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими капитальный ремонт и ремонт пересечений и примыканий (далее по тексту - технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению).

2.4. Для выполнения работ по капитальному ремонту, ремонту пересечений и примыканий заявитель обращается в администрацию Грозненского муниципального района с заявлением о согласовании проведения указанных работ.

наименование заявителя;

данные о заявителе:

для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; идентификационный номер налогоплательщика; адрес места жительства; контактный телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

для юридического лица - полное наименование с указанием организационно-правовой формы; сведения о государственной регистрации юридического лица; идентификационный номер налогоплательщика; адрес (место нахождения); контактный телефон, факс, адрес электронной почты (при наличии);

цель получения согласия (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечения и (или) примыкания);

состав и срок проведения работ;

кадастровые номера земельных участков (в случае, если земельные участки сформированы и осуществлена их постановка на государственный кадастровый учет);

планируемое место пересечения и (или) примыкания относительно автомобильной дороги федерального значения (номер и наименование автомобильной дороги с указанием участка в километрах, метрах и стороны (правая или левая));

срок действия согласия, достаточный для строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечения и (или) примыкания, но не более трех лет;

способ получения согласия (почтовая связь, факс, электронная почта).

К заявлению заявитель прикладывает следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме);

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя (при отсутствии соответствующей записи о полномочиях лица в Едином государственном реестре юридических лиц);

3) техническое задание на выполнение работ, подписанное Заявителем (для согласования выполнения работ по строительству, реконструкции пересечений или примыканий);

4) ведомость объемов работ, предусматривающую виды работ и объем работ, выраженных в количественных показателях (для согласования выполнения работ по капитальному ремонту, ремонту пересечений или примыканий);

5) утвержденный порядок осуществления работ для согласования Уполномоченным органом;

6) материалы топографической съемки территории земельного участка

на бумажном и электронном носителях в масштабе 1:500 с нанесением предполагаемых или существующих пересечений, примыканий, выполненной не позднее месяца до подачи заявления.

Заявление подписывается заявителем и заверяется печатью заявителя (при наличии).

2.5. Регистрация заявления осуществляется администрацией Грозненского муниципального района в течение одного рабочего дня с даты его поступления.

При обращении заявителя, специалист администрации, осуществляющий прием и регистрацию заявления, обязан предоставить ему сведения о дате приема обращения и его регистрационном номере.

В течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления, специалист, администрации, проверяет соответствие сведений, указанных в заявлении, и наличие документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, и принимает решение о рассмотрении заявления или об отказе в рассмотрении заявления.

В случае, если документы представлены заявителем не в полном объеме либо в заявлении не указаны сведения, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, администрация Грозненского муниципального района, в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявления, направляет заявителю уведомление об отказе в рассмотрении заявления в письменной форме с указанием оснований отказа.

2.6. По результатам рассмотрения заявления администрацией Грозненского муниципального района в срок не более тридцати календарных дней со дня поступления заявления принимается решение о выдаче согласия или об отказе в выдаче согласия.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка, Администрация Грозненского муниципального района отказывает в согласовании.

2.7. В ходе рассмотрения заявления администрация Грозненского муниципального района:

1) получает по системе межведомственного информационного взаимодействия сведения из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) направляет в администрацию муниципального образования Грозненского муниципального района запрос о соответствии планируемого строительства, реконструкции пересечений или примыканий документации по планировке территории (срок направления ответа на запрос не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения запроса);

3) проверяет наличие оснований для отказа в согласовании строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка;

4) определяет возможность осуществления строительства,

реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий в соответствии с требованиями технических регламентов, а до их принятия требованиям ГОСТов, СНИПов, ВСН.

2.8. Согласование планируемого строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий осуществляется в форме постановления администрация Грозненского муниципального района, отказ в согласовании оформляется в форме уведомления.

Постановление о согласовании должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий; согласованный объем таких работ (для капитального ремонта, ремонта пересечений, примыканий); согласованный порядок осуществления работ по ремонту указанных пересечений и примыканий, требования о соблюдении организации дорожного движения; об обеспечении лицами, осуществляющими капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий, информирования администрация Грозненского муниципального района о порядке осуществления работ, введения ограничения или прекращения движения транспортных средств в соответствии с пунктами 2.13-2.14 настоящего Порядка.

2.9. О факте согласования (отказа в согласовании) заявитель в срок, установленный в пункте 2.5 Порядка, информируется посредством телефонной связи (при указании в заявлении) или путем направления уведомления на его электронный адрес (при указании в заявлении), а также путем направления заявителю по почте заказным письмом или в электронной форме по адресу, указанному в заявлении.

2.10. Основанием для отказа в согласовании планируемого строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

2) несоответствие планируемого строительства, реконструкции пересечений или примыканий документации по планировке территории;

3) несоответствие планируемого строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий требованиям технических регламентов, а до их принятия требованиям ГОСТов, СНИПов, ВСН.

В случае принятия администрацией Грозненского муниципального района решения об отказе в выдаче согласия по основаниям, указанным в настоящем пункте, администрация Грозненского муниципального района, в течение тридцати календарных дней с даты регистрации заявления, направляет заявителю мотивированный отказ в выдаче согласия в письменной форме с указанием основания отказа.

2.11. Заявитель вправе обжаловать решения администрация Грозненского муниципального района об отказе в согласовании планируемого

строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений или примыканий в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

2.12. При согласовании ремонта пересечений и примыканий владельцы автомобильных дорог обязаны информировать лиц, которые планируют осуществлять капитальный ремонт, ремонт таких пересечений и примыканий, о планируемых реконструкции, капитальном ремонте автомобильных дорог и о сроках их реконструкции, капитального ремонта.

Расходы на капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий, в том числе расходы на выполнение дополнительных работ, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения, водоотведения и исполнением других установленных техническими регламентами требований, несут лица, в интересах которых осуществляются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий.

2.13. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий, в течение 3-х рабочих дней с начала работ (завершения работ) в письменной форме уведомляют администрацию Грозненского муниципального района об их начале (завершении).

2.14. В случае необходимости введения ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильной дороге, связанной со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом пересечений, примыканий, съездов, подъездов к автомобильным дорогам в границах полосы отвода автомобильной дороги, их владелец уведомляет об этом администрацию Грозненского муниципального района с указанием срока вводимых ограничений или прекращения движения транспортных средств не позднее чем за 45 дней до их введения. При наличии согласия администрация Грозненского муниципального района на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений, примыканий, съездов, подъездов к автомобильным дорогам администрация Грозненского муниципального района не позднее чем за 35 дней до срока, указанного в уведомлении, обеспечивает издание муниципального правового акта о введении временного ограничения или прекращения движения.

2.15. Лица, осуществляющие ремонт пересечений или примыканий без предусмотренного настоящим порядком согласия или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, по требованию владельца автомобильной дороги обязаны прекратить осуществление капитального ремонта, ремонта пересечений и примыканий, осуществить снос незаконно возведенных сооружений, иных объектов и привести автомобильные дороги в первоначальное состояние.

В случае отказа от исполнения указанных требований владелец автомобильной дороги выполняет работы по ликвидации построенных пересечений или примыканий с последующей компенсацией затрат за счет лиц, виновных в незаконном возведении указанных сооружений, иных объектов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к порядку постановления администрации
Грозненского муниципального района
от «__» _____ 2020г. № _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ СТРОИТЕЛЬСТВА,
РЕКОНСТРУКЦИИ, КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА, РЕМОНТА
ПЕРЕСЕЧЕНИЙ ИЛИ ПРИМЫКАНИ

(Ф.И.О. руководителя
уполномоченного органа)

(Ф.И.О. и должность заявителя,
паспортные данные,
организационно-правовая
форма
и наименование юридического
лица, почтовый адрес с
указанием индекса, контактный
телефон, адрес электронной
почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас согласовать Строительство/реконструкцию/капитальный
ремонт _____

(указывается вид работ)

пересечения автомобильной дороги/примыкания автомобильной дороги
(нужное подчеркнуть) в границах полосы отвода на участке с км ____ + ____
(слева/справа/в пересечении) до км ____ + ____ (слева/справа/в пересечении) к
автомобильной дороге местного значения по адресу:

(наименование автомобильной дороги)

Приложения:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____