

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 03 июля 2018 года № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях расширения имущественной поддержки

О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципальной имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке предоставления в аренду включенного в указанный перечень имущества

№ 48

с. Толстой-Юрт

05 04 2019

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)
НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКИ ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ
КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИИ
ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИИ



субъектов малого и среднего предпринимательства», с учетом Методических рекомендаций по оказанию имущественной поддержки субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным решением Совета директоров АО «Корпорация «МСП» (протокол №69 от 29.01.2019г.) администрации Розненского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и опубличивания перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению 1.
2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению 2.
3. Утвердить форму перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению 3.

4. Признать утратившим силу постановление администрации администрации Розненского муниципального района от 13.03.2013г. № 47«О порядке формирования, ведения и опубличивания перечня муниципального имущества Розненского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства».

порядке и условиях предоставления в аренду включенного в
указанный перечень имущества.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на
заместителя главы администрации Седиева М.А.
6. Данное постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации
Грозненского муниципального района



Б.С. Хасиев

Порядок

формирования, ведения и опубличивания перечня муниципального имущества Грозненского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления и имущества субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и среднего предпринимательства образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Грозненского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок формирования, ведения и опубличивания Перечня муниципального имущества Грозненского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления и имущества субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 03.07.2018 № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации" и опубличивания Перечня отдельных актов Российской Федерации".

1.2. Формирование, ведение и опубличивание Перечня осуществляется уполномоченный отдел по управлению муниципальным имуществом Грозненского муниципального района – отдел имущественных и земельных отношений (далее - Отдел ИиЗО).

2. Порядок формирования и ведения Перечня

2.1. В Перечень включаются муниципальное имущество Грозненского муниципального района (далее - имущество), указанное в части 1 статьи 18 Закона № 209-ФЗ, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - МСП). Перечень

Утверждается администрацией муниципального района и ежегодно дополняется (сформированным) муниципальным имуществом.

2.1.1. Включение в Перечень муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием и муниципальным учреждением (далее – балансодержатель) осуществляется по предложению указанного предприятия и учреждения и с письменного согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование завершения сделки с соответствующим имуществом.

2.1.2. Имущество, арендуемое субъектами малого или среднего предпринимательства, включается в Перечень Отделом И и ЗО только после получения письменного согласия арендатора, уведомленного о положительных результатах недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, устанавливающие возможность реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества в собственность, а также информация о льготах для субъектов МСП, арендующих внесенное в Перечень имущество.

2.2. Формирование имущества осуществляется с использованием: - сведений об имуществе составляющим муниципальную казну Оренбургского муниципального района; - информации об имуществе, на которое прекращено право оперативного управления или право хозяйственного ведения, в том числе выявленного неиспользуемого и (или) неэффективно используемого (излишнего) имущества муниципальных предприятий и учреждений, а также поступивших от них - данных об имуществе, продажа которого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о приватизации, не состоялась; - имущества, обращенного в собственность муниципального образования по основаниям, предусмотренным законодательством;

2.3. Критерии, предъявляемые к имуществу:

2.3.1. пригодно для использования по целевому назначению;

2.3.2. не является объектом реального залога;

2.3.3. не признано аварийным и подлежащим сносу;

2.3.4. не относится к жилому фонду и не является объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен жилой фонд;

2.3.5. земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородинчества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

2.3.6. не включено в план приватизации на текущий год согласно Федеральному закону от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

2.3.7. не предназначено для передачи во владение и (или) пользование на договорной основе социально ориентированным некоммерческим организациям, в отношении имущества не принято решение собственника, подлежащее исполнению, о предоставлении третьему лицу;

2.3.8. имущество не изъято и не ограничено в обороте в соответствии с законодательством;

2.3.9. имущество учтено в реестре муниципального имущества [розенского муниципального района.

3. Имущественные объекты, вносимые в Перечень:

- объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры;
- земельные участки, находящиеся в границах района, виды разрешенного использования и территориальное зонирование которых, соответствует функциональным назначением размещаемых и (или) планируемых размещению объектов недвижимости;
- недвижимое имущество, планируемое к использованию под административные, торговые и (или) офисные цели, находящиеся в границах населенных пунктов;

- движимое имущество;
- оборудование, машины, установки, инвентарь, пригодные для эксплуатации по назначению с учетом технического состояния, экономических характеристик, морального износа, срок службы которых, на дату включения в Перечень, превышает пять лет;
- имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным предприятием и муниципальным учреждением, по предложению балансодержателя.

3.1. В Перечень включаются следующие сведения об имуществе:

- наименование, площадь;
- функциональное назначение объектов недвижимости
- разрешенное использование земельных участков;
- адрес (местонахождение) объекта муниципального имущества;
- год ввода в эксплуатацию, приобретения;
- кадастровый (инвентарный) номер;
- иные данные (характеристики), позволяющие индивидуализировать имущество.

4. Порядок опубликования Перечня:

4.1. Перечень, а также изменения в нем, утверждаются распоряжением главы администрации [розенского муниципального района.

4.2. Перечень подлежит опубликованию не позднее 30 дней со дня издания распоряжения главы администрации [розенского муниципального района об утверждении Перечня.

4.3. Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года, за исключением случаев, отсутствия в муниципальной собственности имущества, соответствующего требованиям Закона № 209-ФЗ.

4.4. Перечень ведется на русском языке в электронном виде и на бумажном носителе с соблюдением требований к технологиям, программным,

лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования.

4.5. Сведения о передаче и прекращении прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом, включенным в Перечень, не предусматривающие исключения его из Перечня, размещаются (обновляются) не позднее 10 рабочих дней с даты, внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4.6. Перечень подлежит обязательному опубликованию в районной газете "Зов Земли" и на официальном сайте администрации района www.gtozlatopol.ru в сроки, предусмотренные подпунктом 4.2. Порядка опубликования.

7. Основания исключения имущества из Перечня:

7.1. принятие решение о его использовании для муниципальных нужд, с указанием в решении об исключении, цели его использования;

7.2. прекращение существования имущества в результате его гибели, уничтожения, а также в случае признания непригодным вследствие аварийного состояния;

7.3. имущество приобретено его арендатором в собственность;

7.4. если в течение двух лет не поступило ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход права владения и (или) пользования имуществом, от субъектов МСП или организаций, образующих инфраструктуру поддержки МСП, а также на право заключения договора аренды земельного участка, в том числе в случае, признания несостоявшимся не менее двух объявленных торгов на право заключения указанных договоров;

7.5. не поступило ни одного заявления о предоставлении имущества, в том числе земельного участка, от субъектов МСП или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в случаях, осуществления их предоставления без аукциона (конкурсов), предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Земельным кодексом Российской Федерации.

8. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения в собственность субъектов МСП на основании ст. 9 Закона № 159-ФЗ и в случаях, указанных в ст. 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

Порядок и условия

предоставления в аренду муниципального имущества (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности), включенного в перечень муниципального имущества Грозненского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения и права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Грозненского муниципального района

1. Предоставление в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества Грозненского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения и права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - соответственно Перечень и имущество), осуществляется в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьей 18 Закона № 209-ФЗ от 07.24.2007г. и Земельным кодексом Российской Федерации.

2. Арендаторам, включенного в Перечень имущества (далее - Арендатор), могут быть:

2.1. субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие критериям отнесения к числу субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.2. организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства и осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3. Заключение договоров аренды имущества (далее - Договор), включенного в Перечень, с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и

среднего предприятия осуществляется уполномоченным структурным подразделением по управлению муниципальным имуществом Розненского муниципального района - отделом земельных и земельных отношений (далее - Отдел Ии ЗО

4. Отдел Ии ЗО заключает Договоры с субъектами малого и среднего предприятия и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предприятия, признанными победителями по результатам торгов на право заключения договоров аренды в соответствии с действующим законодательством.

5. Льготы по арендной плате по Договорам, заключенным с субъектами малого и среднего предприятия и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предприятия (далее - Льгота) предоставляются при соблюдении в совокупности следующих условий:

- имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предприятия и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предприятия для осуществления социально значимых видов деятельности;

- отсутствие у арендатора задолженности по арендной плате за имущество, включенное в Перечень, на момент подачи обращения за предоставлением льготы - арендатор действительно исполняет арендаторские обязательства по целевому назначению, согласно соответствующему социально значимому виду деятельности.

6. Льгота устанавливается как денежная сумма, на которую уменьшается первоначальная арендная плата (в процентах) и ежегодно повышается до его стартовой величины в течение трех лет

а) срок договора аренды составляет не менее 5 лет;

б) арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

При включении в Перечень имущества, подлежащего проведению ремонта или реконструкции, договор аренды может быть заключен на срок от 10 лет с зачетом расходов, понесенных арендатором на ремонт или реконструкцию имущества, в счет уплаты арендной платы в порядке, предусмотренном условиями Договора.

7. В случае осуществления Арендатором нескольких социально значимых видов деятельности, Льгота предоставляется по одному выбранному Арендатором социально значимому виду деятельности.

8. К социально значимым видам деятельности относятся следующие услуги:

- изготовление продукции производственно-технического назначения;

- инновационная деятельность, включая разработку и производство новых видов продукции и технологий;

- производство товаров народного потребления;

- экологическая и природоохранная деятельность;

- продукция;

- производство строительных материалов;

- жилищно-коммунальное хозяйство;

- развитие туризма и гостиничного бизнеса;

- народные художественные промыслы.

8.1. Перечень социально значимых видов деятельности, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства, утверждается администрацией муниципального района.

9. Заявления о предоставлении льготы субъектами малого и среднего предпринимательства района подаются в администрацию муниципального района.

10. К указанному заявлению прилагаются:

1) выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные территориальным подразделением ФНС России, подтверждающие осуществление вышеуказанных видов деятельности;

2) бухгалтерский баланс по состоянию на последнюю отчетную дату или иной предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

3) копии учредительных документов объекта предпринимательской деятельности.

11. Льгота не применяется, а арендная плата расщепляется и взимается с Арендатора в полном объеме;

- с даты, с которой деятельность Арендатора перестала соответствовать установленным требованиям;

- если Арендатор использует не в полном объеме (неэффективно) имущество, включенное в Перечень, и предоставляемое ему для осуществления социально значимого вида деятельности.

12. Арендная плата по Договорам, заключенным с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, взимается в денежной форме.

13. Использование имущества, включенного в Перечень, не по целевому назначению не допускается.

