УТВЕРЖДЕНО:

постановлением главы администрации Грозненского муниципального района «\_\_\_\_ » 2020г. №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, экологии, транспорта и связи администрации Грозненского муниципального** **района**

1. **Общие положения**
2. Отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций, экологии, транспорта и связи (далее – ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи) создан и функционирует в составе администрации Грозненского муниципального района и предназначен для организации выполнения мероприятий по вопросам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям, защиты населения и территории от возникновения чрезвычайных ситуаций, как в мирное, так и в военное время, экологии, транспорта и связи. Отдел ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи осуществляет руководство и контроль по ГО, ЧС, экологии, транспорту и связи в районе, обеспечивает проведение в районе единой государственной политики.
3. Отдел ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указаниями Президента Российской Федерации и Президента ЧР, решениями Парламента, постановлениями и распоряжениями Правительства ЧР, директивами начальника ГО и ЧС РФ, нормативными актами Министерства РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий, распоряжениями главы администрации Грозненского муниципального района и настоящим Положением.
4. Руководство деятельностью отдела ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи осуществляет курирующий зам. главы администрации Грозненского муниципального района.
5. **Основные задачи**
6. Планирует, осуществляет мероприятия по вопросам ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи, защите населения на территории района от чрезвычайных ситуаций и контролирует их выполнение.
7. Осуществляет координацию деятельности по чрезвычайным ситуациям различных уровней служб ГО и ЧС учреждений, организаций, предприятий, независимо от форм собственности, находящихся на территории района, подготавливает предложения по развитию транспорта, связи, а также контролирует санитарное состояние в районе.
8. Координирует действие единой дежурно-диспетчерской службы, оказывают содействие в методической и организационной деятельности.
9. Разрабатывает и осуществляет мероприятия, направленные на решение текущих и перспективных задач, обеспечивает эффективное использование производственного потенциала и включая природных, материальных ресурсов.
10. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку и обмен информацией в области ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи.
11. **Основные функции**
12. Подготовка проектов решений администрации района, принятие в пределах своей компетенции решений по вопросам ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи, являющихся обязательными для всех структур района, находящихся на территории района.
13. Организация своевременного и правильного рассмотрения и разрешения жалоб, заявлений и предложений граждан, относящихся к компетенции отдела.
14. Координация действий единой дежурно-диспетчерской службы, оказание содействия в методической и организационной деятельности.
15. Осуществление в пределах своей компетенции взаимодействия с силовыми структурами и правоохранительными органами района при решении задач в области гражданской обороны и чрезвычайной ситуации.
16. Осуществление методического руководства созданием и функционированием служб и штабов по делам ГО и ЧС района.
17. Организация и осуществление информирования населения о приведении в готовность системы ГО, об угрозе нападения противника и применения им средств массового поражения, возникновения (угрозы возникновения) чрезвычайных ситуаций.
18. Осуществление в установленном порядке руководства и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории района.
19. Участие в оценке материальных и других видов ущерба, нанесенного вследствие аварий, катастроф и стихийных бедствий на территории района.
20. Осуществление связи с общественностью и средствами массовой информации по вопросам ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи.
21. Осуществление сбора, обобщения и анализа информаций об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций на территории района.
22. Участие в разработке и проведении мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения.
23. Взаимодействует с предприятиями, организациями промышленности, транспорта и связи.
24. Обеспечение готовности органов повседневного управления районного звена республиканской подсистемы РСЧС.
25. Организация работы по привлечению в установленном порядке к мероприятиям по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, учреждений, расположенных на территории района.
26. Участвует в комиссиях, рабочих группах имеющих отношения к работе отдела.
27. **Права и обязанности**

4.1. Отдел в пределах своей компетенции имеет право:

- проводить в установленном порядке проверки по вопросам входящим в компетенцию отдела ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления населенных пунктов, органов статистики и районных служб, учреждений, предприятий информацию и сведения необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- потребность в материально-техническом обеспечении, деятельность отдела обеспечивается из бюджета администрации Грозненского муниципального района.

4.2. Информировать главу администрации, курирующего и координирующего заместителя главы Грозненского муниципального района - председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечении пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ), глав сельских поселений при необходимости – начальников служб и население об угрозе ЧС или ЧС на территории Грозненского муниципального района.

 4.3. Под руководством главы, курирующего заместителя главы - председателя КЧС и ОПБ осуществляет мероприятия по гражданской обороне и ликвидации последствий ЧС природно-техногенного характера, а в первую очередь направленных на спасение жизни людей.

 4.4. Представлять информацию об угрозе ЧС во взаимодействие с правоохранительными органами, ГУ МЧС России по ЧР и главами сельских поселений.

 4.5. Проводить анализ состояния гражданской обороны, готовности к выполнению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС на территории Грозненского муниципального района.

 4.6. Принимать информацию о сигналах ГО и доводить ее по всем видам оповещения до руководства администрации Грозненского муниципального района.

4.7. Осуществляет деятельность по реализации возложенных на отдел ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи полномочий и функций.

**5. Организация деятельности**

Непосредственное руководство отделом ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи осуществляет начальник отдела, который назначается и освобождается от должности главой администрации в установленном порядке:

- организует работу отдела ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи в соответствии с настоящим Положением;

- дает указание по вопросам деятельности отдела ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи, обязательные для исполнения ее работниками;

- осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительной и трудовой дисциплины работниками отдела ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию защиты сведений, составляющую государственную тайну.

 **6. Взаимодействия и связи**

7.1. Начальник отдела осуществляет служебную деятельность во взаимодействии с начальниками структурных подразделений администрации Грозненского муниципального района, должностными лицами федеральных органов исполнительной власти, предприятий, организаций и учреждений.

 **7. Ответственность**

6.1. Начальник отдела по делам ГО, ЧС, экологии, транспорта и связи несет дисциплинарную ответственность: - за ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством; - за нарушение запретов, связанных с муниципальной службой, несоблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации» - в соответствии с частью 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 № 25- ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Начальник отдела ГО, ЧС,

экологии, транспорта и связи А.С.Эдеев